



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

ที่ ๒๖๙ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการ

.....

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หมวด ๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ และมาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดตาม (๑) - (๘) นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย จึงจัดตั้งและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเป็นศูนย์บริการประชาชนในการติดต่อสอบถาม ตรวจสอบ หรือจัดให้ประชาชนได้ค้นคว้าข้อมูลข่าวสารของทางราชการ โดยแบ่งเป็น

ฝ่ายอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ในการควบคุม ดูแล ตรวจสอบในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบและเกิดความเรียบร้อยในการทำงาน โดยมี

- | | | |
|-------------------------------|---------------------|-----------------------|
| ๑. นายเสงี่ยม ฝาเพ็ญ | นายก อบต.เขาน้อย | เป็น ผู้อำนวยการศูนย์ |
| ๒. นายวิเชียร แสงสีตรา | รองนายก อบต.เขาน้อย | เป็น คณะกรรมการศูนย์ |
| ๓. นายหล่อ ภูมิโคกรักษ์ | รองนายก อบต.เขาน้อย | เป็น คณะกรรมการศูนย์ |
| ๔. นายวิศาล จันทรสาล | ปลัด อบต.เขาน้อย | เป็น คณะกรรมการศูนย์ |
| ๕. นายเกรียงศักดิ์ พลนิมพันธ์ | นายช่างโยธา | เป็น คณะกรรมการศูนย์ |

ฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ในการดำเนินงานปิดประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์ ตรวจสอบระยะเวลาของข่าวสาร และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ประชาชนรับทราบในทุกช่องทางของการสื่อสาร โดยให้มีคณะทำงานดังต่อไปนี้

๑. คณะทำงานในการปิดประกาศ

แต่งตั้งให้นางสาวสำเร็จ กลิ่นหอม ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีหน้าที่ในการดำเนินงานปิดประกาศ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ อบต.เขาน้อย หน่วยงานราชการต่าง ๆ สถานีวิทยุชุมชน และทางอินเทอร์เน็ต

๒. คณะทำงานในการปลดประกาศ

แต่งตั้งให้นางสาวรภััสสา อนันท์ธนา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีหน้าที่ในการตรวจสอบระยะเวลาในการประชาสัมพันธ์ของข้อมูลข่าวสาร ปลดประกาศข้อมูลข่าวสารและทำทะเบียนคุมในการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารที่ได้ดำเนินการปลดประกาศไว้เป็นหลักฐาน

/๓. คณะรับเรื่อง

๓. คณะรับเรื่องราวร้องขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

แต่งตั้งให้นายเอกชน วันจันทร์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีหน้าที่ในการรับเรื่องราวร้องขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ โดยให้ผู้ที่ประสงค์ขอข้อมูล กรอกรายละเอียดในแบบร้องขอข้อมูลข่าวสาร และเก็บรวบรวมเอกสารเพื่อเสนอให้ฝ่ายอำนวยการทราบเพื่อขออนุมัติ

๔. คณะรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต

แต่งตั้งให้นางสาวจิรนนท์ กำพุฒกลาง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา โดยมีหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตขององค์กร เพื่อรายงานให้ฝ่ายอำนวยการทราบเพื่อดำเนินการตรวจสอบ และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้แจ้งทราบด้วย

ให้คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย หากพบปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานให้รายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลข่าวสารทราบโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายเสงี่ยม ฝาเพี้ยม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

