



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

ความเห็นอย่างมีเงื่อนไข

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า ยกเว้นผลกระทบของเรื่องทีกล่าวไว้ในวรรคเกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด เกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข

๑. ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๑๑ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ มียอดจำนวน ๘,๕๘๘,๔๘๖.๐๗ บาท แต่ตามรายงานสรุปการคำนวณค่าเสื่อมราคา วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ มูลค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ จำนวน ๓,๑๓๔,๙๐๗.๐๔ บาท ผลต่างจำนวน ๕,๔๕๓,๕๗๙.๐๓ บาท โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อยไม่สามารถชี้แจงแสดงรายละเอียดสาเหตุของผลต่างดังกล่าวได้

๒. ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๑๒ สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานสุทธิ มียอดจำนวน ๒๐,๕๕๕,๙๑๕.๓๗ บาท แต่ตามรายงานสรุปการคำนวณค่าเสื่อมราคา วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ มูลค่าสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานสุทธิ จำนวน ๒๕,๕๕๘,๑๑๕.๓๗ บาท ผลต่างจำนวน ๔,๙๖๒,๒๐๐.๐๐ บาท โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อยไม่สามารถชี้แจงแสดงรายละเอียดสาเหตุของผลต่างดังกล่าวได้

๓. ตามหมายเหตุ ๔ การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี จากการตรวจสอบการยกยอดสินทรัพย์ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ (ตามเงื่อนไขการยกยอด) พบว่าบัญชีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สุทธิ มียอดจำนวน ๑,๘๗๙,๕๘๓.๖๗ บาท สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานสุทธิ มียอดจำนวน ๑๖,๐๙๐,๘๕๕.๗๕ บาท รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๗,๙๗๐,๔๗๙.๔๒ บาท องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อยบันทึกบัญชีเกี่ยวกับบัญชีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามบัญชีแยกประเภทเงินสะสม เป็นมูลค่าสุทธิจำนวน ๒๒,๐๓๐,๑๕๓.๔๔ บาท มีผลแตกต่างกับมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์จากผลการตรวจสอบการยกยอดจำนวน ๔,๐๕๙,๖๗๔.๐๒ บาท โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อยไม่สามารถชี้แจงแสดงรายละเอียดสาเหตุของผลต่างดังกล่าวได้

จากผลกระทบจากเรื่องดังกล่าวข้างต้นตามข้อ ๑- ๓ ทำให้รายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ มิได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อยได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีโดยรับรู้สินทรัพย์ในรายงานการเงินงวดปี ๒๕๖๔ เป็นครั้งแรก ดังนั้นหากจำเป็นต้องปรับปรุงจะมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต้องบแสดง



ฐานะการเงินในรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์(สุทธิ) และรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ) งบแสดงผลการดำเนินงานในรายการค่าเสื่อมราคา และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์/ส่วนทุนในรายการเงินสะสม

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรีได้แจ้งเกี่ยวกับการจัดทำงบทรัพย์สินและทุนทรัพย์สินที่มียอดคงเหลือไม่ถูกต้องเพื่อทำการยกยอดให้ถูกต้องแล้ว แต่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อยยังไม่ดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงงบทรัพย์สินและทะเบียนทรัพย์สินให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อประกอบการบันทึกบัญชียกยอดทรัพย์สินได้ และไม่สามารถหาหลักฐานหรือเอกสารอ้างอิงมาให้ตรวจสอบได้ สำนักตรวจเงินแผ่นดินไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นให้เป็นที่พอใจได้ ทำให้ไม่สามารถสรุปได้ว่าต้องปรับปรุงรายการบัญชีเป็นจำนวนเงินเท่าใด และผลของรายการปรับปรุงบัญชีอาจมีผลกระทบต่อบัญชีสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ เงินสะสม และเงินทุนสำรองเงินสะสม

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๒ เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้



เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง



• ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผย ข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร หรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขต และช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึง ข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่าง การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวธนิศา พุทธรังษี)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรี

(นางไพเราะ วิชาธร)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	21,425,277.31
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	266,792.27
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	8	137,678.60
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>21,829,748.18</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ - ระยะยาว	9	150,000.00
เงินลงทุนระยะยาว	10	15,111,497.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	8,588,486.07
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	20,595,915.37
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>44,445,898.44</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>66,275,646.62</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

.....
 (นางสาวดาว แสงไกร)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

.....
 (นางสาวธิดากร หินสูงเนิน)
 หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

.....
 (นายวิศาล จันทร์ศาล)
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	13	65,359.56
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14	5,103.40
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	15	66,961.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>137,423.96</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	16	571,452.58
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>571,452.58</u>
รวมหนี้สิน		<u>708,876.54</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		50,856,242.20
เงินทุนสำรองเงินสะสม		14,564,347.71
รายได้สะสม		146,180.17
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>65,566,770.08</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>66,275,646.62</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

.....
ดาก

(นางสาวดาว แสงไกร)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

.....
จ

(นางสาวรัฐติกร หินสูงเนิน)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

.....
.....

(นายวิศาล จันทรสาล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	18	1,777,899.60
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	14,619,160.64
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	11,833,535.78
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	21	110.55
รวมรายได้		28,230,706.57
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	6,885,078.50
ค่าบำเหน็จบำนาญ	23	320,000.00
ค่าตอบแทน	24	128,750.00
ค่าใช้จ่ายสอย	25	6,144,779.96
ค่าวัสดุ	26	494,906.95
ค่าสาธารณูปโภค	27	867,163.11
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	28	2,652,371.11
ค่าใช้จ่ายจากอาคารอุดหนุนอื่นและบริจาค	29	8,283,389.89
ค่าใช้จ่ายอื่น	30	201,011.00
รวมค่าใช้จ่าย		25,977,450.52
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		2,253,256.05
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		2,253,256.05

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

.....
 (นางสาวดาว แสงไกร)
 เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

.....
 (นางสาวธิดากร หินสูงเนิน)
 หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

.....
 (นายวิศาล จันทร์ศาล)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน (หน่วยบาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้	18,028,198.80	14,096,423.44		32,124,622.24
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	30,988,300.73	150,952.44	6,069.62	31,145,322.79
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 หลังการปรับปรุง	49,016,499.53	14,247,375.88	6,069.62	63,269,945.03
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	43,569.00	-	-	43,569.00
ปรับปรุงระหว่างปี				
รายได้สูญ/(ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	1,796,173.67	316,971.83	140,110.55	2,253,256.05
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	50,856,242.20	14,564,347.71	146,180.17	65,566,770.08

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

.....
 (นางสาวดาว แสงไกร)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

.....
 (นางสาวรัฐดากร หินสูงเนิน)
 หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

.....
 (นายวิศาล จันทร์ศาสตร์)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะรวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล ป้องกันและระงับโรคติดต่อ ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ตั้งอยู่เลขที่ 130 หมู่ที่ 1 ตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 26,000,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 27,000,000.00 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 9,305,700.00บาท งบดำเนินงาน จำนวน 7,624,610.00 บาท งบลงทุน จำนวน 704,500.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,565,500.00 บาท และงบกลาง จำนวน 6,799,690.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย มีหน่วยงานภายใต้สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 แห่ง ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการ เงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักข้อแนะทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐแทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

ฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่ามาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ข้างต้น จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อรายงานการเงินในงวดที่นำมาถือปฏิบัติ

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี

- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์

- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อยต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

(หน่วย:บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากกรณีข้อปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	1,006,349.62	(1,006,349.62)	0.00
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	18,028,198.80	30,988,300.73	49,016,499.53
ทุนสำรองเงินสะสม	14,096,423.44	150,952.44	14,247,375.88

โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(หน่วย:บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากกรณีข้อปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์	0.00	6,069.62	6,069.62
หนี้สิน	0.00	0.00	0.00
ส่วนของทุน	0.00	6,069.62	6,069.62

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่ใช้กับรายการที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประเด็นสำคัญที่ควรกล่าวไว้ในกาเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชี คือ เกณฑ์การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าในงบการเงิน การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ปฏิบัติกับรายการที่สำคัญเป็นเรื่องจำเป็น เพราะนโยบายการบัญชีมีผลกระทบต่อตรงต่อการรับรู้ของประกอบต่าง ๆ ของงบการเงิน และการแสดงมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบการเงิน แม้ว่านโยบายการบัญชีส่วนใหญ่ ในภาครัฐ ถูกกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติเป็นแบบเดียวกัน โดยไม่ได้ให้ทางเลือกแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเลือกใช้นโยบายการบัญชีตามดุลยพินิจของผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ในกรณีที่มาตราฐานการบัญชีภาครัฐให้ทางเลือก สำหรับการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกันได้ การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกใช้จึงยังมีความสำคัญมาก

ตัวอย่าง

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเงินฝากกระแสรวการคลัง)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค คราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากกระแสรวการคลัง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีเงินฝากกระแสรวการคลัง)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค คราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

- ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณขึ้นจากการพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับจำนวนลูกหนี้ที่เก็บเงินไม่ได้ และสถานะทางการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน โดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้ค้างค้าง ณ วันสิ้นสุดแยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ/ของยอดลูกหนี้ค้างค้างทั้งหมด

- ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบีย เช่น ลูกหนี้เงินงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณแสดงตามมูลค่าที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

5.3 ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น

- ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด หมายถึง จำนวนเงินที่ข้าราชการลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดตาม พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ โดยมีกำหนดชำระภายใน 1 ปี

5.4 เงินลงทุน

เงินลงทุน หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 3 เดือน ตราสารหนี้ ตราสารทุน และสินทรัพย์อื่นที่ถือไว้เพื่อรับผลตอบแทน

หน่วยงานจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้นหรือจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะยาว ดังนี้

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

ตราสารหนี้ หมายถึง ตราสารที่แสดงว่าผู้ออกตราสารมีภาระผูกพันทั้งทางตรงและทางอ้อมที่จะต้องจ่ายเงินสดหรือสินทรัพย์อื่นให้แก่ผู้ถือตราสารตามจำนวนและเงื่อนไขที่กำหนดไว้โดยชัดเจนหรือโดยปริยาย หน่วยงานจัดประเภทดังนี้

- ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด หมายถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทตราสารหนี้ที่หน่วยงานมีความตั้งใจ แน่วแน่และมีความสามารถที่จะถือไว้จนครบกำหนดได้ถาวร โดยที่หน่วยงานจะไม่ขายตราสารดังกล่าว ก่อนครบกำหนดหรือจะไม่โอนเปลี่ยนแปลงประเภทตราสารดังกล่าว หน่วยงานวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ทุกชนิดที่หน่วยงานตั้งใจจะถือจนครบกำหนด ด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

- ตราสารหนี้ที่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้า หมายถึง ตราสารหนี้ที่หน่วยงานถือไว้ โดยมีวัตถุประสงค์หลักที่จะขายในอนาคตอันใกล้ เพื่อหากำไรจากการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์หน่วยงานวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาดที่หน่วยงานไม่ได้ตั้งใจจะถือจนครบกำหนดที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

- ตราสารหนี้ที่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย หมายถึง ตราสารหนี้ทุกชนิดซึ่งไม่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้า และในขณะเดียวกันไม่ถือเป็นตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด หน่วยงานวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ ทั้งที่อยู่ในความต้องการของตลาดและไม่ได้อยู่ในความต้องการของตลาดที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขายด้วยมูลค่ายุติธรรมหักค่าเผื่อการด้อยค่า ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

ตราสารทุน หมายถึง ตราสารที่แสดงว่าผู้ถือตราสารมีความเป็นเจ้าของในส่วนได้เสียในสินทรัพย์ที่เหลืออยู่ของกิจการหรือหน่วยงานที่ไปลงทุนหลังจากหักหนี้สินทั้งสิ้นออกแล้ว หน่วยงานจัดประเภทดังนี้

- ตราสารทุนที่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้า หมายถึง ตราสารทุนในความต้องการของตลาดที่หน่วยงานถือไว้ โดยมีวัตถุประสงค์หลักที่จะขายในอนาคตอันใกล้ เพื่อหากำไรจากการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ หน่วยงานวัดมูลค่าเงินลงทุน ในตราสารทุนที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

- ตราสารทุนที่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย หมายถึง ตราสารทุนในความต้องการของตลาดที่ไม่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้า และเงินลงทุนในหน่วยงานที่ถูกควบคุม และเงินลงทุนในหน่วยงานร่วม หน่วยงานวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย ด้วยมูลค่ายุติธรรมหักค่าเผื่อการด้อยค่า ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

ตราสารทุนที่ถือเป็นเงินลงทุนในหน่วยงานที่ถูกควบคุม/หน่วยงานร่วม/เงินลงทุนทั่วไป

- หน่วยงานที่ถูกควบคุม หมายถึง กิจการหรือหน่วยงานซึ่งรวมถึงกิจการที่ไม่ได้ก่อตั้งในรูปบริษัทซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของหน่วยงาน

- หน่วยงานร่วม หมายถึง กิจการหรือหน่วยงานซึ่งรวมถึงกิจการที่ไม่ได้ก่อตั้งในรูปบริษัทที่อยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญของหน่วยงาน และไม่ถือเป็นหน่วยงานที่ถูกควบคุม

- เงินลงทุนทั่วไป หมายถึง เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดทำให้หน่วยงานไม่สามารถจัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าหรือหลักทรัพย์เพื่อขาย และไม่มีความสัมพันธ์ถึงขั้นที่จะสามารถควบคุมกิจการหรือหน่วยงาน หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญได้

- หน่วยงานวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนที่จัดเป็นเงินลงทุนในหน่วยงานที่ถูกควบคุมหรือหน่วยงานร่วมหรือเงินลงทุนทั่วไป ด้วยราคาทุนเดิมหักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน

5.5 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

- สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ซึ่งมีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า
- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อการนำไปใช้หรือแจกจ่ายในการให้บริการ
- ถือไว้เพื่อขายหรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน
- อยู่ในระหว่างกระบวนการผลิตเพื่อให้เป็นสินค้าสำเร็จรูป เพื่อขายหรือการแจกจ่าย

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน/ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก/เฉพาะเจาะจงหรือมูลค่าสุทธิ ที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ยกเว้นสินค้าคงเหลือที่ได้มาจากรายการที่ไม่มีการแลกเปลี่ยนวัดราคาทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินค้า ณ วันที่ได้รับสินค้านั้น และสินค้าคงเหลือสำหรับรายการที่ถือไว้เพื่อการแจกจ่ายที่ไม่มีค่าตอบแทนหรือมีค่าตอบแทนเพียงเล็กน้อย การใช้ไปในกระบวนการผลิตสินค้าคงเหลือเพื่อแจกจ่ายที่มีค่าตอบแทน หรือมีค่าตอบแทนเพียงเล็กน้อยวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือราคาทุนเปลี่ยนแปลงขึ้นปัจจุบัน แต่ถึงแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

- วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปเป็นมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน/ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก/เฉพาะเจาะจง

5.6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์ทางการเงินอื่นใดที่หน่วยงานคาดว่าจะรับรู้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น หรือสินทรัพย์ที่นำมาใช้ในการดำเนินงานภายในรอบระยะเวลาดำเนินงานปกติขององค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น หรือคาดว่าจะรับรู้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้นภายในหนึ่งปี นับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

5.7 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

เงินลงทุนระยะยาว ประกอบด้วย เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (กสท.)

5.8 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- หน่วยงานแสดงรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม
- หน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ได้มาก่อนปี 2563 รับรู้เป็นอุปกรณ์เมื่อมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 5,000 บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและอยู่ในสถานที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค. 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีกรมบัญชีกลาง เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์) ดังนี้

อาคารถาวร	40 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงสร้างเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	10 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ยกเว้น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	5 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร - เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร - เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน - เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน - เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง - เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง - เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	5 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	10 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	2 ปี
ครุภัณฑ์อื่น ๆ	5 ปี
-ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	ปี

5.9 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานคือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาขั้นต้นเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (คู่มือการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค. 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์) ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	10 ปี
ถนนพื้นลาดยาง	3 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	40 ปี
เขื่อนดิน	40 ปี
เขื่อนปูน	80 ปี
อ่างเก็บน้ำ	80 ปี

5.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบงานต่างๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการจัดซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิ์ควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 2-20 ปี

5.11 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ หมายถึง ภาระผูกพันในปัจจุบันของหน่วยงาน ซึ่งเป็นผลจากเหตุการณ์ในอดีตและการชำระภาระผูกพันนั้นจะส่งผลให้หน่วยงานต้องสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต

เจ้าหนี้ ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า-บุคคลภายนอก เจ้าหนี้การค้า-หน่วยงานภาครัฐ เจ้าหนี้อื่น-บุคคลภายนอก เจ้าหนี้อื่น-หน่วยงานภาครัฐ เจ้าหนี้อื่น-กรมสรรพากร และ ใบสำคัญค้ำจ่ายอื่น

5.12 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายประจำเดือน กันยายน 2564 ที่หน่วยงานได้รับสินค้าและบริการในรอบบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการเบิกจ่ายเพื่อชำระค่าสินค้าและบริการภายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน

5.13 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า หมายถึง รายได้ที่หน่วยงานได้รับเงินไว้แล้วล่วงหน้า ณ วันสิ้นงวดบัญชี แต่หน่วยงานยังไม่ได้ให้บริการหรือเบิกจ่ายให้กับผู้มีสิทธิตามวัตถุประสงค์ที่รับเงินไว้ หรือเบิกจ่ายไม่หมดภายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน แต่สามารถใช้เงินที่เหลือเพื่อจ่ายตามวัตถุประสงค์เดิมได้ในปีถัดไป

รายได้รับล่วงหน้า ประกอบด้วย รายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจระบุวัตถุประสงค์ ที่หน่วยงาน
ได้รับการจัดสรรเงินไว้ล่วงหน้าเพื่อจ่ายให้กับผู้มีสิทธิ์ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ รายได้ค่าสินค้าและบริการรับ
ล่วงหน้า

5.14 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

รายได้แผ่นดินเป็นรายได้ของรัฐบาลที่หน่วยงานได้รับและจะต้องนำส่งคลัง หน่วยงานรับรู้เงิน
รายได้แผ่นดินเมื่อได้รับรายได้ และเนื่องจากรายได้แผ่นดินเป็นรายได้ที่หน่วยงานไม่สามารถนำมาใช้จ่ายในภาค
ดำเนินงานได้ ดังนั้น ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน หน่วยงานจะปิดบัญชีรายได้แผ่นดินและบัญชีรายได้
แผ่นดินนำส่งคลังไปเข้าบัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง เพื่อแสดงภาระผูกพันที่หน่วยงานจะต้องนำส่งคลังในงวด
บัญชีต่อไป

5.15 เงินกู้

หน่วยงานแสดงรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคือภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีและเงินกู้ระยะ
ยาวส่วนที่ จะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี เป็นหนี้สินหมุนเวียนและรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่า
หนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะทางการเงิน

5.16 เงินรับฝาก

เงินรับฝากระยะสั้น หมายถึง เงินที่หน่วยงานได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใด
อย่างหนึ่งโดยเฉพาะหรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนให้กับผู้มีสิทธิ์ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี โดยเปิดเผย
ประเภทของเงินที่รับฝากไว้ในหมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

เงินรับฝาก ประกอบด้วย ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง ประกันสังคม เงินประกันสัญญา

5.17 เงินประกัน

เงินประกัน หมายถึง เงินหรือทรัพย์สินที่หน่วยงานได้รับไว้เพื่อเป็นหลักประกันว่าผู้จ่ายเงินจะ
ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือสัญญา หากผิดเงื่อนไขหรือสัญญาจะมีการริบเงินประกันหรือค่าเสียหายเพิ่มเติม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ
สัญญาหรือข้อตกลง และมีกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี

เงินประกันระยะสั้น ประกอบด้วย เงินประกันการเสนอราคา

5.18 ประมาณหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลา หรือจำนวนที่ต้องจ่าย
ชำระ แต่เป็นภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะต้องจ่ายชำระภาระผูกพันนั้นใน
อนาคต และสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ เช่น หนี้สินค่าชดเชยความเสียหาย
หน่วยงานจะรับรู้ประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายการที่ต้องจ่าย ณ วันที่ในงบแสดง
ฐานะการเงินเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น

5.19 เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน เป็นหนี้สินจากสัญญาเช่าที่ทำให้เกิดการโอนความเสี่ยงและ
ผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ให้แก่ผู้เช่า ไม่ว่าจะในที่สุดการโอน
กรรมสิทธิ์จะเกิดขึ้นหรือไม่ ซึ่งถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน หน่วยงานรับรู้เป็นสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินและ
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินในงบแสดงฐานะทางการเงินด้วยจำนวนเงินเท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า
หรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายต้องนำมา
แยกเป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่จะนำไปลดหนี้สินที่ยังไม่ได้ชำระ ค่าใช้จ่ายทางการเงินต้องปันส่วนให้กับ

งวดต่างๆ ตลอดจนอายุสัญญาเช่า เพื่อให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่ สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินที่เหลืออยู่แต่ละงวด หน่วยงานคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์เสื่อมสภาพที่เช่าโดยสอดคล้องกับวิธีคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์เสื่อมสภาพซึ่งหน่วยงานเป็นเจ้าของโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ ทั้งนี้ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่หน่วยงานจะเป็นเจ้าของสินทรัพย์เมื่ออายุสัญญาเช่าสิ้นสุดลง หน่วยงานต้องคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ให้หมดภายในอายุสัญญาหรืออายุการให้ประโยชน์แล้วแต่ก่อนอายุใดจะสั้นกว่า

5.20 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากระยะยาว หมายถึง เงินที่หน่วยงานได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ที่มิใช่ใช้ในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะหรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนให้กับผู้มีสิทธิ โดยมีกำหนดจ่ายคืนเป็นงวดระยะเวลา 1 ปี โดยเปิดเผยประเภทของเงินที่รับฝากไว้ในหมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

เงินประกันสัญญาระยะยาว ประกอบด้วย เงินประกันสัญญา

5.21 หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

หนี้สินไม่หมุนเวียน หมายถึง หนี้สินระยะยาวที่เป็นภาระผูกพันของกิจการและที่ระยะเวลาระหว่างหนี้มากกว่า 1 ปี ขึ้นไป ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เพื่อซื้อทรัพย์สินในการประกอบกิจการ เช่น กู้ยืมเพื่อสร้างโรงงานหรือเครื่องจักร ซึ่งมีระยะเวลาการชำระหนี้มากกว่า 1 ปี ขึ้นไป

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				(หน่วย : บาท)
เงินฝากสถาบันการเงิน				21,425,277.51
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				<u>21,425,277.51</u>
หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ				(หน่วย : บาท)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน				100,000.00
รายได้ค้างรับ				166,792.27
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ				<u>266,792.27</u>
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ สิ้นปีงบประมาณ งบกลางอนุมัติ ดังนี้				
ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ	รวม
	ไม่เกิน 30 วัน	เกิน 30 วัน		
ปี 2564	100,000.00	-	-	100,000.00
"				
หมายเหตุ 8 สินค้าและวัสดุคงเหลือ				(หน่วย : บาท)
สินค้าเพื่อบริจาค				7,000.00
วัสดุคงคลัง				130,678.60
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ				<u>137,678.60</u>
หมายเหตุ 9 ลูกหนี้ระยะยาว				(หน่วย : บาท)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน				150,000.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น				<u>150,000.00</u>
หมายเหตุ 10 เงินลงทุนระยะยาว				(หน่วย : บาท)
เงินฝากประจำ				15,111,497.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว				<u>15,111,497.00</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอถ้ำสนธิ จังหวัดฉะเชิงเทรา

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ถึงหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(หน่วย : บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	2,902,900.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(1,886,974.64)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	1,015,925.36
ครุภัณฑ์	8,683,965.50
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,111,404.79)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	7,572,560.71
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	8,588,486.07
หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	(หน่วย : บาท)
ถนน	22,584,527.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(2,033,436.63)
ถนน (สุทธิ)	20,551,090.37
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-อ่างเก็บน้ำ	(69,700.00)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	198,300.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(83,775.00)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	114,525.00
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	20,595,915.37
หมายเหตุ 13 เจ้าหนี้ระยะสั้น	(หน่วย : บาท)
เจ้าหนี้การค้า	65,359.56
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	65,359.56

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	(หน่วย : บาท)
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	5,105.48
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	5,105.48
หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	(หน่วย : บาท)
เงินรับฝากอื่น	262.00
เงินประกันสัญญา	66,699.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	66,961.00
หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	(หน่วย : บาท)
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	527,027.58
เงินประกันสัญญา	44,425.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	571,452.58
หมายเหตุ 17 ภาระผูกพัน	(หน่วย : บาท)
- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างและบริการอื่น ๆ	
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง	
พัสดุและบริการอื่นๆ จำแนกตามระยะเวลาของสัญญา ได้ดังนี้	
ไม่เกิน 1 ปี	6,000.00
รวมเงินภาระผูกพัน	6,000.00

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอสามชัย จังหวัดเพชรบุรี

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 18 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย : บาท)

รายได้ภาษี	74,657.94
รายได้ค่าธรรมเนียม	124,000.70
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	473,805.96
รายได้จากการประปา	1,022,135.00
รายได้อื่น	83,300.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>1,777,899.60</u>

หมายเหตุ 19 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย : บาท)

รายได้ภาษีรถยนต์	443,000.79
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดเกณฑ์	9,674,938.23
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้	1,632,843.20
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	47,660.45
รายได้ภาษีสรรพสามิต	2,747,685.82
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	510.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	56,355.99
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	15,156.16
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,010.00
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>14,619,160.64</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

(หน่วย : บาท)

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	11,769,023.78
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	64,512.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>11,833,535.78</u>

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

(หน่วย : บาท)

รายได้อื่น	110.55
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>110.55</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>110.55</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอวังสนธิ จังหวัดลพบุรี

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	(หน่วย : บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,043,984.70
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,620,720.00
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00
ค่าจ้าง	220,020.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,738,140.00
เงินค่าครองชีพ	111,969.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	18,300.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	64,434.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,910.00
ค่าเช่าบ้าน	21,600.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>6,885,078.50</u>
"	
หมายเหตุ 23 ค่าบำเหน็จบำนาญ	(หน่วย : บาท)
บำนาญ	120,000.00
เงินบำเหน็จดำรงชีพ	200,000.00
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	<u>320,000.00</u>
หมายเหตุ 24 ค่าตอบแทน	(หน่วย : บาท)
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	116,750.00
ค่าตอบแทนอื่น	12,000.00
รวมค่าตอบแทน	<u>128,750.00</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อําเภอลำสมเด็จ จังหวัดสุพรรณบุรี

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 25 ค่าใช้สอย	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	24,547.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	840.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	5,350,508.00
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	124,891.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	503,076.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	11,213.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	30,970.00
ค่าประชาสัมพันธ์	20,042.00
ค่าใช้สอยอื่น	78,892.96
รวมค่าใช้สอย	<u>6,144,779.96</u>
 หมายเหตุ 26 ค่าวัสดุ	(หน่วย : บาท)
ค่าวัสดุใช้ไป	494,906.95
รวมค่าวัสดุ	<u>494,906.95</u>
 หมายเหตุ 27 ค่าสาธารณูปโภค	(หน่วย : บาท)
ค่าไฟฟ้า	803,224.35
ค่าโทรศัพท์	1,448.78
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	29,532.00
ค่าบริการไปรษณีย์	32,958.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>867,163.11</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 28 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(หน่วย : บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	88,378.55
ครุภัณฑ์	377,081.10
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	2,186,911.63
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>2,652,371.11</u>

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	1,262,933.98
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	143,945.21
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	5,464,600.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	984,246.70
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	221,514.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	8,830.00
ใช้จ่ายด้านสาธารณสุข	122,320.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่น	50,000.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>8,283,389.69</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>8,283,389.69</u>

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการควบคุมและระงับป้องกันโรคโควิด-19 ดังนี้

1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดตั้งศูนย์พักคอย 2 ศูนย์	จำนวน	71,475.00	บาท
2. ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้กักตัว เช่น ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม	จำนวน	77,862.00	บาท
3. ค่าไฟฟ้าฟ้าศูนย์พักคอย	จำนวน	938.21	บาท
4. ค่าไวนิลสถานที่กักกันกลุ่มเสี่ยงตำบล	จำนวน	900.00	บาท
5. ถุงยังชีพ 10 ถุง	จำนวน	7,000.00	บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลชนาน้อย อําเภอดงหลวง จังหวัดดงหลวง

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย : บาท)

ค่าจำหน่ายสินทรัพย์

1.00

ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย

87,269.00

ค่าใช้จ่ายอื่น

163,741.00

รวมค่าใช้จ่ายอื่น

251,011.00