



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย โทร. ๐๓๖-๗๘๘๖๐๒

ที่ ลบ ๘๐๕๐๑/-

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖


เรื่อง รายงานการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งปีแรก (๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย


ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี ได้ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ในหมวดที่ ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลก่อนมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้บังคับบัญชาต้องพัฒนา ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านศีลธรรมคุณธรรม นั้น


องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งปีแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ได้มีการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล โดยได้จัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอรายงาน  
(นายวรวิทย์ เชื้อหมอ)  
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)   
(นางสาวฐิติถาวร หินสูงเนิน)  
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)   
(นางนวลทิพย์ ช่างจง)  
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย


(ลงชื่อ)   
(นายวิศาล จันทรศาล)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

**รายงานการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล**  
**สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง	โครงการ/สถานที่	วัน/เดือน/ปี
๑	นางนวลทิพย์ ช้างจวง ผู้อำนวยการกองคลัง	๑. โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ "โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเตรียมความพร้อม จัดทำแผนอัตรากำลัง และสวัสดิการของ พนักงานส่วนท้องถิ่น"ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลพบุรีอินน์ รีสอร์ท ตำบลท่าศาลา อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ๒. โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้าน งบประมาณ การเงิน การคลัง การเบิกจ่าย และ การช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรม โกลด์ โกลด์ เขาใหญ่ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอปาก ช่อง จังหวัดนครราชสีมา	๓๐ - ๓๑ ม.ค. ๖๖  ๒๒ - ๒๔ มี.ค. ๖๖
๒	นางสาวฐิตากร หินสูงเนิน หัวหน้าสำนักปลัด	๑. โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ "โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเตรียมความพร้อม จัดทำแผนอัตรากำลัง และสวัสดิการของ พนักงานส่วนท้องถิ่น"ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลพบุรีอินน์ รีสอร์ท ตำบลท่าศาลา อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	๓๐ - ๓๑ ม.ค. ๖๖
๓	นายวรวิทย์ เชื้อหมอง นักทรัพยากรบุคคล	๑. โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ "โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเตรียมความพร้อม จัดทำแผนอัตรากำลัง และสวัสดิการของ พนักงานส่วนท้องถิ่น"ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลพบุรีอินน์ รีสอร์ท ตำบลท่าศาลา อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ๒. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการ ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลพบุรีอินน์ รีสอร์ท ตำบลท่าศาลา อำเภอเมือง จังหวัด ลพบุรี	๓๐ - ๓๑ ม.ค. ๖๖  ๙ - ๑๑ พ.ย. ๖๕

**รายงานการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล**  
**สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง	โครงการ/สถานที่	วัน/เดือน/ปี
๔	นางสาวธนวรรณ วงษ์คำจันทร์ ครู	๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลพบุรีอินน์ รีสอร์ท ตำบลท่าศาลา อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	๙ - ๑๑ พ.ย. ๖๕
๕	นางสาวดาว แสงไกร เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ "การปิดบัญชีและจัดทำรายงานงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕" รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมลพบุรี อินน์ รีสอร์ทจังหวัดลพบุรี ๒. โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านงบประมาณ การเงิน การคลัง การเบิกจ่าย และการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรม โกลเด้น โกลด์ เขาใหญ่ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	๒๘ - ๓๐ ต.ค. ๖๕  ๒๒ - ๒๔ มี.ค. ๖๖
๖	นางณิชา วรรณพฤษ์เจ้า พนักงานการเงินและบัญชี	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ "การปิดบัญชีและจัดทำรายงานงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕" รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมลพบุรี อินน์ รีสอร์ทจังหวัดลพบุรี ๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องฯ รุ่นที่ ๒ ณ โรงแรมเมย์ ฟาวเวอร์ จังหวัดพิษณุโลก	๒๘ - ๓๐ ต.ค. ๖๕  ๑๐ - ๑๒ มี.ค. ๖๖

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอรายงาน  
(นายวรวิทย์ เชื้อหอม)  
นักทรัพยากรบุคคล

