



แผนดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย
อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการ ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผน การดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใน ปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลตัวอย่าง อำเภอตัวอย่าง จังหวัดตัวอย่าง ทั้งที่ปรากฏอยู่ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐ และเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึง กิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของ แผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการ ดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุม การดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตาม การดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

(นายวิศาล จันทรศาล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

สารบัญ

ส่วนที่ 1		หน้า
1.1	บทนำ	1
1.2	วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
1.3	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	3
1.4	ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	8
ส่วนที่ 2		
2.1	บัญชีสรุปบทนำแผนการดำเนินงาน (ผด 1)	10
2.2	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
2.2.1	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาฐานโครงสร้างพื้นฐาน	28
2.2.2	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาแหล่งน้ำ	-
2.2.3	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรม และการส่งเสริมอาชีพ	32
2.2.4	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	39
2.2.5	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	49

ภาคผนวก

ภาคผนวก

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อ แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำ แผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการ ดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการ ดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการ...

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาว่าแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลายาวเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กร...

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๑	๑๕ กันยายน ๒๕๖๖	<u>บันทึกข้อความต้นเรื่อง</u> บันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบ ผด.๐๒ ส่งให้ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนาภายในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖(กรณีที่ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรืองบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ภายใน ๗ วัน)
๒	๑๕ กันยายน ๒๕๖๖	<u>หนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลาง/รัฐวิสาหกิจ</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจที่ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นจริงในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำโครงการ/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ มาดำเนินการจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดส่งโครงการ (หรือตามแบบที่กำหนด) ภายในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดนี้ไปก็สามารถจัดส่งเอกสารได้แต่จะได้นำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เพิ่มเติมต่อไป

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๓	๑๕ กันยายน ๒๕๖๖	<p>บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบภายในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ว่าถูกต้องครบถ้วนเพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนั้น ภายในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ และหากสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใด ๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบ ดำเนินการ</p>
๔	๒๕ กันยายน ๒๕๖๖	<p>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖</p>
๕	๒๘ กันยายน ๒๕๖๖	<p>ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งที่เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลตัวอย่าง และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลตัวอย่าง มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ</p>

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๖	๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	<p>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
๗	๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>ประชุมคณะกรรมการพัฒนา</p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ</p> <p>ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น</p>
๘	๔ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน</p> <p>เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน สำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๙	๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการหรือสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม ลงในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ และจะปลดประกาศในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ สภาท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสภาท้องถิ่น) พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย ๑ เล่ม</p>

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผน...

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี มีหน้าที่และอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน	อุตสาหกรรมและการโยธา	๖	๒.๗๙	๙๗๘,๐๐๐.๐๐	๓.๓๗	กองช่าง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	-	-	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและการส่งเสริมอาชีพ	การพัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรม	การศึกษา	๙	๔.๑๙	๒,๒๖๙,๖๔๐.๐๐	๗.๘๓	สำนักปลัด
	พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	สังคมสงเคราะห์	๑	๐.๔๗	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๗	สำนักปลัด
	พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๐.๔๗	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด
	พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๙	๔.๑๙	๒๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๗๖	สำนักปลัด
๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	การรักษาความสงบภายใน	๓	๑.๔๐	๔๓๐,๐๐๐.๐๐	๑.๔๘	สำนักปลัด
	พัฒนาด้านสาธารณสุข	สาธารณสุข	๔	๑.๘๖	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	สำนักปลัด
	การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ยากไร้	สังคมสงเคราะห์	๓	๑.๔๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๔	สำนักปลัด
	การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เคหะชุมชน	๒	๐.๙๓	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๑.๑๔	กองช่าง/สำนักปลัด
	การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสถียร	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๑.๔๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๗๔	สำนักปลัด

	พัฒนาด้านนันทนาการและกีฬา	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๐.๔๗	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๐๓	สำนักปลัด
	การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	การเกษตร	๕	๒.๓๓	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๕	สำนักปลัด
	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ยากไร้	งบกกลาง	๓	๑.๔๐	๖,๓๒๕,๒๖๐.๐๐	๒๑.๘๑	สำนักปลัด
	การป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	งบกกลาง	๑	๐.๔๗	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๑	สำนักปลัด
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร จัดการตามหลักธรรมาภิบาล	การบริหารจัดการตาม หลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี	บริหารงานทั่วไป	๕	๒.๓๓	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	สำนักปลัด
	การบริหารจัดการกิจการประปา	การพาณิชย์	๑	๐.๔๗	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๕	กองช่าง
	การบริหารจัดการตาม หลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี	งบกกลาง	๑	๐.๔๗	๑๓๕,๒๒๕.๐๐	๐.๔๗	สำนักปลัด
รวม			๕๘	๒๖.๙๘	๑๒,๐๘๓,๑๒๕.๐๐	๔๑.๖๗	

- | | | |
|--|---------------|---------|
| ๑. ประมาณการรายจ่าย ตามประกาศงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนงบประมาณ | ๒๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ | บาท |
| ๒. โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ จำนวน | ๕๘.๐๐ | โครงการ |
| ๓. นำงบประมาณมาจัดทำบริการสาธารณะ | ๑๒,๐๘๓,๑๒๕.๐๐ | บาท |
| ๔. คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด | ๔๑.๖๗ | |

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป							
๑.๑.๑ งานบริหารทั่วไป							
๑.๑.๒ งานบริหารงานคลัง							
๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
๑.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน							
๑.๒.๒ งานเทศกิจ							
๑.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย							
๑.๒.๔ งานจราจร							
๑.๓ แผนงานการศึกษา							
๑.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
๑.๓.๒ งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา							
๑.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา							
๑.๓.๔ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ							
๑.๔ แผนงานสาธารณสุข							
๑.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข							
๑.๔.๒ งานโรงพยาบาล							
๑.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น							
๑.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข							
รวม							

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์							
๑.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์							
๑.๕.๒ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์							
๑.๖ แผนงานเคหะและชุมชน							
๑.๖.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน							
๑.๖.๒ งานไฟฟ้าถนน							
๑.๖.๓ งานสวนสาธารณะ							
๑.๖.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล							
๑.๖.๕ งานบำบัดน้ำเสีย							
๑.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
๑.๗.๑ งานบริหารทั่วไป							
๑.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน							
๑.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ							
๑.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ							
๑.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ							
๑.๘.๓ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น							
๑.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
๑.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา							
๑.๙.๒ งานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน		อุตสาหกรรมและการโยธา	๖	๒.๗๙	๙๗๘,๐๐๐.๐๐	๓.๓๗	กองช่าง
๑.๑๐ แผนงานการเกษตร							
๑.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร							
๑.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ							
รวม			๖	๒.๗๙	๙๗๘,๐๐๐.๐๐	๓.๓๗	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.๑๑ แผนงานการพาณิชย์							
	๑.๑๑.๑ งานกิจการสถานธนาถนูนบาล						
	๑.๑๑.๒ งานกิจการประปา						
	๑.๑๑.๓ งานตลาดสด						
	๑.๑๑.๔ งานโรงฆ่าสัตว์						
๑.๑๒ แผนงานงบกกลาง							
	๑.๑๒.๑ งานงบกกลาง						
รวม							
รวมทั้งหมด			๖	๒.๗๙	๙๗๘๐๐๐	๓.๓๗	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ							
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป							
๑.๑.๑ งานบริหารทั่วไป							
๑.๑.๒ งานบริหารงานคลัง							
๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
๑.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน							
๑.๒.๒ งานเทศกิจ							
๑.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย							
๑.๒.๔ งานจราจร							
๑.๓ แผนงานการศึกษา							
๑.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
๑.๓.๒ งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา							
๑.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา							
๑.๓.๔ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ							
๑.๔ แผนงานสาธารณสุข							
๑.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข							
๑.๔.๒ งานโรงพยาบาล							
๑.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น							
๑.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข							
รวม							

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
		๑.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
		๑.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
		๑.๕.๒ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
		๑.๖ แผนงานเคหะและชุมชน					
		๑.๖.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
		๑.๖.๒ งานไฟฟ้าถนน					
		๑.๖.๓ งานสวนสาธารณะ					
		๑.๖.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
		๑.๖.๕ งานบำบัดน้ำเสีย					
		๑.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
		๑.๗.๑ งานบริหารทั่วไป					
		๑.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
		๑.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ					
		๑.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ					
		๑.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ					
		๑.๘.๓ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
		๑.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
		๑.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
		๑.๙.๒ งานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน					
		๑.๑๐ แผนงานการเกษตร					
		๑.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร					
		๑.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
รวม							

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.๑๑ แผนงานการพาณิชย์							
	๑.๑๑.๑ งานกิจการสถานธนาถนุบาล						
	๑.๑๑.๒ งานกิจการประปา						
	๑.๑๑.๓ งานตลาดสด						
	๑.๑๑.๔ งานโรงฆ่าสัตว์						
๑.๑๒ แผนงานงบกลาง							
	๑.๑๒.๑ งานงบกลาง						
รวม							
รวมทั้งหมด			๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและการส่งเสริมอาชีพ							
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป							
๑.๑.๑ งานบริหารทั่วไป							
๑.๑.๒ งานบริหารงานคลัง							
๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
๑.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน							
๑.๒.๒ งานเทศกิจ							
๑.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย							
๑.๒.๔ งานจราจร							
๑.๓ แผนงานการศึกษา							
๑.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
๑.๓.๒ งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา							
๑.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา							
๑.๓.๔ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ							
๑.๔ แผนงานสาธารณสุข							
๑.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข							
๑.๔.๒ งานโรงพยาบาล							
๑.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น							
๑.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข							
รวม			๙	๔.๑๙	๒,๒๖๙,๖๔๐.๐๐	๗.๘๓	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์							
๑.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์							
๑.๕.๒ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		สังคมสงเคราะห์	๑	๐.๔๗	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๗	สำนักปลัด
๑.๖ แผนงานเคหะและชุมชน							
๑.๖.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน							
๑.๖.๒ งานไฟฟ้าถนน							
๑.๖.๓ งานสวนสาธารณะ							
๑.๖.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล							
๑.๖.๕ งานบำบัดน้ำเสีย							
๑.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
๑.๗.๑ งานบริหารทั่วไป							
๑.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		สร้างความเข้มแข็งฯ	๑	๐.๔๗	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด
๑.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ							
๑.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ							
๑.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ							
๑.๘.๓ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		การศาสนาฯ	๙	๔.๑๙	๒๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๗๖	สำนักปลัด
๑.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
๑.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา							
๑.๙.๒ งานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน							
๑.๑๐ แผนงานการเกษตร							
๑.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร							
๑.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ							
รวม			๑๑	๕.๑๒	๒๗๑,๐๐๐.๐๐	๐.๙๓	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.๑๑ แผนงานการพาณิชย์							
	๑.๑๑.๑ งานกิจการสถานธนาทูล						
	๑.๑๑.๒ งานกิจการประปา						
	๑.๑๑.๓ งานตลาดสด						
	๑.๑๑.๔ งานโรงฆ่าสัตว์						
๑.๑๒ แผนงานงบกลาง							
	๑.๑๒.๑ งานงบกลาง						
รวม							
รวมทั้งหมด			๒๐	๙.๓๐	๒,๕๔๐,๖๔๐.๐๐	๘.๗๖	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต							
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป							
๑.๑.๑ งานบริหารทั่วไป							
๑.๑.๒ งานบริหารงานคลัง							
๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
๑.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน							
๑.๒.๒ งานเทศกิจ							
๑.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย							
๑.๒.๔ งานจราจร							
๑.๓ แผนงานการศึกษา							
๑.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
๑.๓.๒ งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา							
๑.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา							
๑.๓.๔ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ							
๑.๔ แผนงานสาธารณสุข							
๑.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข							
๑.๔.๒ งานโรงพยาบาล							
๑.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข							
๑.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข							
รวม			๗	๓.๒๖	๗๒๐,๐๐๐.๐๐	๒.๔๘	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์							
๑.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์							
๑.๕.๒ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		สังคมสงเคราะห์	๓	๑.๔๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๔	สำนักปลัด
๑.๖ แผนงานเคหะและชุมชน							
๑.๖.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน							
๑.๖.๒ งานไฟฟ้าถนน							
๑.๖.๓ งานสวนสาธารณะ							
๑.๖.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		เคหะชุมชน	๒	๐.๙๓	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๑.๑๔	สำนักปลัด / กองช่าง
๑.๖.๕ งานบำบัดน้ำเสีย							
๑.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
๑.๗.๑ งานบริหารทั่วไป							
๑.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		สร้างความเข้มแข็งฯ	๓	๑.๔๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๗๔	สำนักปลัด
๑.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ							
๑.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ							
๑.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ		การศาสนาวัฒนธรรมฯ	๑	๐.๔๗	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๐๓	สำนักปลัด
๑.๘.๓ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น							
๑.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
๑.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา							
๑.๙.๒ งานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน							
๑.๑๐ แผนงานการเกษตร							
๑.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร		การเกษตร	๑	๐.๔๗	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๗	สำนักปลัด
๑.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรม		การเกษตร	๔	๑.๘๖	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๘	สำนักปลัด
รวม			๑๔	๖.๕๑	๑,๐๗๖,๐๐๐.๐๐	๓.๗๑	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.๑๑ แผนงานการพาณิชย์							
	๑.๑๑.๑ งานกิจการสถานธนาอนุบาล						
	๑.๑๑.๒ งานกิจการประปา						
	๑.๑๑.๓ งานตลาดสด						
	๑.๑๑.๔ งานโรงฆ่าสัตว์						
๑.๑๒ แผนงานงบบกลาง							
	๑.๑๒.๑ งานงบบกลาง	งบบกลาง	๔	๑.๘๖	๖,๓๒๘,๒๖๐.๐๐	๒๑.๘๒	ทุกสำนัก/กอง
รวม			๔	๑.๘๖	๖,๓๒๘,๒๖๐.๐๐	๒๑.๘๒	
รวมทั้งหมด			๒๕	๑๑.๖๓	๘,๑๒๔,๒๖๐.๐๐	๒๘.๐๑	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล							
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป							
๑.๑.๑	งานบริหารทั่วไป	บริหารงานทั่วไป	๕	๒.๓๓	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐	สำนักปลัด
๑.๑.๒	งานบริหารงานคลัง						
๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
๑.๒.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
๑.๒.๒	งานเทศกิจ						
๑.๒.๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
๑.๒.๔	งานจราจร						
๑.๓ แผนงานการศึกษา							
๑.๓.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
๑.๓.๒	งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
๑.๓.๓	งานระดับมัธยมศึกษา						
๑.๓.๔	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ						
๑.๔ แผนงานสาธารณสุข							
๑.๔.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
๑.๔.๒	งานโรงพยาบาล						
๑.๔.๓	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
๑.๔.๔	งานศูนย์บริการสาธารณสุข						
รวม			๕	๒.๓๓	๒๙๐๐๐๐	๑	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
		๑.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
		๑.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
		๑.๕.๒ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
		๑.๖ แผนงานเคหะและชุมชน					
		๑.๖.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
		๑.๖.๒ งานไฟฟ้าถนน					
		๑.๖.๓ งานสวนสาธารณะ					
		๑.๖.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
		๑.๖.๕ งานบำบัดน้ำเสีย					
		๑.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
		๑.๗.๑ งานบริหารทั่วไป					
		๑.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
		๑.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ					
		๑.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ					
		๑.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ					
		๑.๘.๓ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
		๑.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
		๑.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
		๑.๙.๒ งานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน					
		๑.๑๐ แผนงานการเกษตร					
		๑.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร					
		๑.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
รวม							

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.๑๑ แผนงานการพาณิชย์							
๑.๑๑.๑ งานกิจการสถานธนาทูล							
๑.๑๑.๒ งานกิจการประปา							
		การพาณิชย์	๑	๐.๔๗	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๕	กองช่าง
๑.๑๑.๓ งานตลาดสด							
๑.๑๑.๔ งานโรงฆ่าสัตว์							
๑.๑๒ แผนงานงบบกลาง							
			๑	๐.๔๗	๑๓๕,๒๒๕.๐๐	๐.๔๗	สำนักปลัด
รวม			๒	๐.๙๓	๑๕๐,๒๒๕.๐๐	๐.๕๒	
รวมทั้งหมด			๗	๓.๒๖	๔๔๐๒๒๕	๑.๕๒	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑

การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

ก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน

(๑) แผนงาน

อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน

ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านปรางค์น้อย หมู่ที่ ๑ สายบ้านนายไทรงเอสันเทียะ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๒๐๘ ตารางเมตร (ไหล่ทางหินคลุกเกลี่ยปรับแต่งกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร) ตามแบบมาตรฐาน พ.๑-๐๑	๑๒๘,๐๐๐	บ้านปรางค์น้อย หมู่ ๑ ต.เขาน้อย	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๓)													๓๐-ก.ย.-๖๗
<div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๔ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑ </div>																		

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑

การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

ก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน

(๑) แผนงาน

อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน

ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗															
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองช้างหล่ม หมู่ ๓ สายบ้านนายสมหมาย ทองเกล็ด	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๓๔๘ ตารางเมตร (ไหล่ทางหินคลุกเกลี่ยปรับแต่งกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร) ตามแบบมาตรฐาน ท.๑-๐๑	๒๑๒,๐๐๐	บ้านหนองช้างหล่ม หมู่ ๓ ต.เขาน้อย	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๔)																			๓๐-ก.ย.-๖๗
<div style="border: 1px solid green; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๔ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๑ </div>																								
๓	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านปรางค์น้อย หมู่ที่ ๑ สายไร่นายนิยม	ซ่อมแซมถนนลูกรัง ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๔๒๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร	๑๗๘,๐๐๐	บ้านปรางค์น้อย หมู่ ๑ ต.เขาน้อย	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๔)																			๓๐-ก.ย.-๖๗
<div style="border: 1px solid green; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๔ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๕ </div>																								

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑

การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

ก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน

(๑) แผนงาน

อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน

ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗															
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๔	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านลำน้ำเขี้ยว หมู่ที่ ๕ สายบ้านนางประเมิน วงษ์พิทักษ์	ซ่อมแซมถนนลูกรัง ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๔๒.๐๐ ลูกบาศก์เมตร	๒๐,๐๐๐	บ้านลำน้ำเขี้ยว หมู่ที่ ๕ ต.เขาน้อย	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๔)																			๓๐-ก.ย.-๖๗
<div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๔ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๓ </div>																								
๕	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านลำน้ำเขี้ยว หมู่ที่ ๕ สายบ้านนายอรرنพ แก่นสาร	ซ่อมแซมถนนลูกรัง ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๒๖.๐๐ ลูกบาศก์เมตร	๕๘,๐๐๐	บ้านลำน้ำเขี้ยว หมู่ที่ ๕ ต.เขาน้อย	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๔)																			๓๐-ก.ย.-๖๗
<div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๔ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๒ </div>																								
๖	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหวดาบ หมู่ที่ ๔ สายไร่นายโชติศรีใจอินทร์	ซ่อมแซมถนนลูกรัง ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๖๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๙๖๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร	๓๘๒,๐๐๐	บ้านหวดาบ หมู่ที่ ๔ ต.เขาน้อย	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๔)																			๓๐-ก.ย.-๖๗
<div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๔ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๒ </div>																								

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑

การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

ก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน

(๑) แผนงาน

อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน

ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗														ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
รวม			๙๗๘.๐๐๐																	
รวมทั้งสิ้น			๙๗๘.๐๐๐																	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การพัฒนาด้านการศึกษา ประเพณี วัฒนธรรมและการส่งเสริมอาชีพ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาด้านการศึกษา ประเพณี วัฒนธรรม

(๑) แผนงาน

การศึกษา

งาน

ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จ้างเหมาบริการรถรับ-ส่ง นักเรียน ศพด.อบต.เขาน้อย	ค่าจ้างรถรับส่งนักเรียน ศพด.อบต.เขาน้อย ตลอดปี	๗๒,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๑)	← →												๓๐-ก.ย.-๖๗
๒	โครงการจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอกของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาน้อย	จัดสภาพแวดล้อมภายใน - ภายนอก ปรับภูมิทัศน์ บริเวณศพด.เขาน้อย ให้นำอยู่สะอาดตา	๑๐,๐๐๐	ศพด. อบต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๑)	← → แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๑ ลำดับที่ ๑๔												๓๐-ก.ย.-๖๗
๓	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาน้อย	พาเด็กเล็ก ทัศนศึกษา นอกสถานที่	๓๐,๐๐๐	ศพด. อบต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๑)	↔ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๘ ลำดับที่ ๖												๓๑-มี.ค.-๖๗
๔	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน ประชุมผู้ปกครอง	จัดประชุมผู้ปกครอง ปฐมนิเทศ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	ศพด. อบต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๒)	↔ ↔ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๐ ลำดับที่ ๑๒												๓๐-มิ.ย.-๖๗
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (ประกอบอาหาร)	จัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	๒,๐๐๐	ศพด. อบต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๒)	← → แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๐ ลำดับที่ ๑๑												๓๐-ก.ย.-๖๗

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การพัฒนาทางการศึกษา ประเพณี วัฒนธรรมและการส่งเสริมอาชีพ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาทางการศึกษา ประเพณี วัฒนธรรม

(๑) แผนงาน

การศึกษา

งาน

ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	โครงการส่งเสริมการพัฒนากล้ามเนื้อมัดเล็กมัดใหญ่สำหรับเด็กปฐมวัย	จัดโครงการส่งเสริมพัฒนาการกล้ามเนื้อมัดเล็ก มัดใหญ่สำหรับเด็กปฐมวัย	๒๐,๐๐๐	ศพด. อบต. เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๒)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๑๗												๓๐-ก.ย.-๖๗
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	สนับสนุนสถานศึกษาเพื่อเป็นค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕๙๖,๖๔๐	ศพด. อบต. เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๒)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๕ ลำดับที่ ๑												๓๐-ก.ย.-๖๗
๘	เงินอุดหนุน ส่วนราชการ (อาหารกลางวันเด็กนักเรียน)	- โรงเรียนบ้านปรางค์น้อย - โรงเรียนบ้านเหวดตาบัว	๑,๔๗๔,๐๐๐	ร.ร.บ้านปรางค์น้อย และโรงเรียนบ้านเหวดตาบัว	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๙)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๖ ลำดับที่ ๔												๓๐-ก.ย.-๖๗
๙	เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการค่ายคุณธรรม - จริยธรรมสำหรับนักเรียน โรงเรียนละ ๓๐,๐๐๐	- โรงเรียนบ้านปรางค์น้อย - โรงเรียนบ้านเหวดตาบัว	๖๐,๐๐๐	ร.ร.บ้านปรางค์น้อย และโรงเรียนบ้านเหวดตาบัว	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๐)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๑												๓๑-ส.ค.-๖๗
รวม			๒,๒๖๙,๖๔๐															
รวมทั้งหมด			๒,๒๖๙,๖๔๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การพัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและการส่งเสริมอาชีพ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน

(๑) แผนงาน

สังคมสงเคราะห์

งาน

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการจ้างงานนักเรียน นักศึกษาในระหว่างปิดภาคเรียน	จ้างงานนักเรียน นักศึกษา ในช่วงปิดภาคเรียน เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว	๒๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๖)													๒๐-พ.ค.-๖๗
รวม			<u>๒๐,๐๐๐</u>															
รวมทั้งหมด			<u>๒๐,๐๐๐</u>															

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอคำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การพัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและการส่งเสริมอาชีพ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน

(๑) แผนงาน

สร้างความเข้มแข็งชุมชน

งาน

ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีพเสริม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จัดโครงการฝึกอบรมอาชีพเสริม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๓๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๑)	←—————→ <div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block;">แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๒</div>												๓๐-ก.ย.-๖๗
รวม			๓๐,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๓๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การพัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและการส่งเสริมอาชีพ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรม

(๑) แผนงาน

การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน

ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการจัดกิจกรรมการรำวงสงกรานต์สมเด็จพระนารายณ์มหาราช	กิจกรรมรำวงสงกรานต์สมเด็จพระนารายณ์มหาราช	๑๓,๐๐๐	จ.ลพบุรี	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๔)															๒๘-ก.พ.-๖๗
๒	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ	จัดโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๔)															๑๔-เม.ย.-๖๗
๓	โครงการจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ"	จัดทำโครงการจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ"	๒๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๔)															๓๐-ส.ค.-๖๗
๔	โครงการเนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	จัดโครงการคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	๓๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๔)															๕-ธ.ค.-๖๖

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การพัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรมและการส่งเสริมอาชีพ

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรม

(๑) แผนงาน

การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน

ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
รวม			๒๒๑,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๒๒๑,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ยากไร้

(๑) แผนงาน

งบกลาง

งาน

งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเงินช่วยเหลือผู้สูงอายุ ๖๐ปีขึ้นไปมีฐานะยากจน	๕,๑๖๗,๒๖๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๒)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๒๔๐ ลำดับที่ ๑												๓๐-ก.ย.-๖๗
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเงินให้ผู้พิการที่ระบุตัวตนว่าเป็นบุคคลผู้มีความพิการในประเภทต่างๆ ที่จะได้รับเบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๑๑๖,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๒)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๒๔๐ ลำดับที่ ๒												๓๐-ก.ย.-๖๗
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ	๔๒,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๓)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๒๔๐ ลำดับที่ ๓												๓๐-ก.ย.-๖๗
รวม			๖,๓๒๕,๒๖๐															
รวมทั้งหมด			๖,๓๒๕,๒๖๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงาน

งบกลาง

งาน

งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	แก้ไขปัญหาการจราจรที่ประชาชนได้ประโยชน์โดยตรง	๓,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๔)	←—————→											๓๐-ก.ย.-๖๗
รวม			๓,๐๐๐														
รวมทั้งสิ้น			๓,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงาน

การรักษาความสงบภายใน

งาน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณภัย	ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ กรณีเสียหายพื้นที่หลังเกิดภัย เช่นซ่อมแซมที่อยู่	๒๐๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๕)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑												๓๐-ก.ย.-๖๗
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาล	ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและตรวจและจุดตรวจร่วมภายในตำบล ช่วงเทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์	๓๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๕)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๐ ลำดับที่ ๒												๓๐-เม.ย.-๖๗
๓	โครงการฝึกอบรม ทบหวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรม ทบหวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๒๐๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๖)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๐ ลำดับที่ ๑												๓๐-ก.ย.-๖๗
รวม			๔๓๐,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๔๓๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

พัฒนาด้านสาธารณสุข

(๑) แผนงาน

สาธารณสุข

งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	ช่วยเหลือประชาชน ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่	๕๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๑)	←————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๑												๓๐-ก.ย.-๖๗
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	ดำเนินการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก	๘๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๑)	←————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๓												๓๐-ก.ย.-๖๗
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่	๖๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๒)	←————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๒												๓๐-เม.ย.-๖๗
๔	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	อุดหนุนหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๕ เพื่อดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๕	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๓)	←————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๗												๓๐-ก.ย.-๖๗
รวม			๒๙๐,๐๐๐															
รวมทั้งสิ้น			๒๙๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ยากไร้

(๑) แผนงาน

สังคมสงเคราะห์

งาน

สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	๕๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๖)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑												๓๐-ก.ย.-๖๗
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ยากไร้ ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	จัดโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ยากไร้ ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	๓๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๖)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๑												๓๐-ก.ย.-๖๗
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุตำบลเขาน้อย	จัดโครงการพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุตำบลเขาน้อย	๒๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๗)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๒												๓๐-ก.ย.-๖๗
รวม			๑๐๐,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๑๐๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงาน

เคหะและชุมชน

งาน

กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จ้างเหมาเก็บขยะ	เก็บขยะในพื้นที่ตำบลเขาน้อย	๓๐๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๘)	←—————→ <div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block;">แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๖ ลำดับที่ ๑</div>												๓๐-ก.ย.-๖๗
๒	โครงการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการจัดการขยะในครัวเรือนและชุมชนอย่างถูกวิธี	จัดทำโครงการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการจัดการขยะในครัวเรือนและชุมชนอย่างถูกวิธี	๓๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๘)	←—————→ <div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block;">แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๑</div>												๓๐-ก.ย.-๖๗
รวม			๓๓๐,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๓๓๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

(๑) แผนงาน

สร้างความเข้มแข็งชุมชน

งาน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดในนักเรียน (D.A.R.E)	จัดโครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้ยาเสพติดในนักเรียน (D.A.R.E)	๑๖,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๐)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒												๒๘-ก.พ.-๖๗
๒	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	จัดการแข่งขันกีฬาหมู่บ้าน เพื่อให้เด็กและเยาวชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	๑๕๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๑)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๓												๓๐-ส.ค.-๖๗
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของอำเภอลำสนธิ	อุดหนุนส่วนราชการในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๕๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๒)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๑												๓๐-ก.ย.-๖๗
รวม			๒๑๖,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๒๑๖,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

พัฒนาด้านนันทนาการและกีฬา

(๑) แผนงาน

การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน

กีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นประชาชนสัมพันธ์ ด้านยาเสพติด	จัดการแข่งขันกีฬาตามโครงการโดยมีประชาชนเข้าร่วมด้วย	๓๐๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๓)														๓๐-มี.ค.-๖๗
รวม			๓๐๐,๐๐๐																
รวมทั้งหมด			๓๐๐,๐๐๐																

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๒ ลำดับที่ ๑ และแก้ไขครั้งที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๖ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๘

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงาน

การเกษตร

งาน

ส่งเสริมเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	จัดทำแปลงสวนสมุนไพร	๒๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๗)	<div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block;"> แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๖ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑ </div>												๓๐-ก.ย.-๖๗
รวม			๒๐,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๒๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงาน

การเกษตร

งาน

สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	จัดโครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	๑๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๗)																๓๐-ก.ย.-๖๗
						←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๒๓๓ ลำดับที่ ๒															
๒	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครปกป้องไฟฟ้า	จัดโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครปกป้องไฟฟ้า	๒๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๗)																๓๐-ก.ย.-๖๗
						←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๒๓๔ ลำดับที่ ๓															
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๕๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๘)																๓๐-ก.ย.-๖๗
						←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๒๓๕ ลำดับที่ ๗															
๔	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูและการดูแลรักษาป่าชุมชนเขาซับแก้งไก่อันเนื่องมาจาก	อุดหนุนโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟู และการดูแลรักษาป่าชุมชนเขาซับแก้งไก่อันเนื่องมาจาก	๓๐,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๘)																๓๐-ก.ย.-๖๗
						←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๒๓๓ ลำดับที่ ๑															
รวม			๑๑๐,๐๐๐																		
รวมทั้งหมด			๑๑๐,๐๐๐																		

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕

การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การบริหารจัดการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงาน

งบกลาง

งาน

งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย	สบทบเป็นเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น ปี ๒๕๖๗	๑๓๕,๒๒๕	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๗๔)	←—————→ <div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block;">แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๒๔๑ ลำดับที่ ๔</div>												๓๐-ก.ย.-๖๗
รวม			๑๓๕,๒๒๕															
รวมทั้งหมด			๑๓๕,๒๒๕															

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕

การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

บริหารจัดการตามหลักบริหารบ้านเมืองที่ดี

(๑) แผนงาน

บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในโครงการช่วยเหลือประชาชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอลำสนธิ (สำนักงานส่งเสริมการปกครองอำเภอลำสนธิ) จังหวัดลพบุรี	อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในโครงการช่วยเหลือประชาชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)	๒๕,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๔๑)													๓๐-มี.ค.-๖๗
๕	โครงการ การจัดงานรัฐพิธี และประเพณีวัฒนธรรมและสาธารณการกุศลต่าง ๆ อำเภอลำสนธิ จังหวัด	อุดหนุนอำเภอลำสนธิในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ งานวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม	๓๕,๐๐๐	ต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๔๑)													๓๐-มี.ค.-๖๗
รวม			๒๙๐,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๒๙๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕

การพัฒนาด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

การบริหารจัดการกิจการประปา

(๑) แผนงาน

การพาณิชย์

งาน

กิจการประปา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	ตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้าน	ตรวจสอบน้ำประปาหมู่บ้าน	๑๕,๐๐๐	ประปาหมู่บ้าน ต.เขาน้อย	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๐)	←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๒๓๖ ลำดับที่ ๑											๓๐-ก.ย.-๖๗
รวม			๑๕,๐๐๐														
รวมทั้งหมด			๑๕,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

ที่	แผนงาน	ประเภทวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียด วัสดุ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	การพาณิชย์	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๐,๐๐๐	จัดหาวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อซ่อมแซม ประปาในความ รับผิดชอบของ อบต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๑)															๓๐-ก.ย.-๖๗
๒	การพาณิชย์	วัสดุก่อสร้าง	๑๕๐,๐๐๐	จัดหาวัสดุ ก่อสร้างเพื่อ ซ่อมแซม ประปาในความ รับผิดชอบของ อบต.เขาน้อย	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๑)															๓๐-ก.ย.-๖๗
๓	การรักษาความสงบ ภายใน	กรวยจราจร	๑๐,๐๐๐	จัดหากรวย จราจร จำนวน ๕๐ อัน	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๗)															๓๐-ก.ย.-๖๗
๔	การรักษาความสงบ ภายใน	กระเบื้องไฟ	๑,๒๐๐	จัดหากระเบื้อง ไฟ จำนวน ๖ อัน	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๗)															๓๐-ก.ย.-๖๗

ที่	แผนงาน	ประเภทวัสดุ	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียด วัสดุ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๕	การศึกษา	อาหารเสริมนม	๘๔๕,๕๒๐	จัดทานให้กับ โรงเรียนสังกัด สพฐ.และสังกัด อปท.	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๑๕)														๓๐-ก.ย.-๖๗
รวม			๑,๐๒๖,๗๒๐																
รวมทั้งหมด			๑,๐๒๖,๗๒๐																

ที่	แผนงาน	ประเภทครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียด ครุภัณฑ์	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๔	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	๔๐,๐๐๐	เวที ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร สูง ๑ เมตร จำนวน ๑ เวที	สำนักปลัด อบต. (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๓)															๓๐-ก.ย.-๖๗
๕	การพาณิชย์	ครุภัณฑ์การเกษตร	๑๕๐,๐๐๐	เครื่องสูบน้ำ ซัมเมสซิเบิล ขนาด ๑.๕ แรงม้า ,๒ แรงม้า และ ๓ แรงม้า	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๒)															๓๐-ก.ย.-๖๗
รวม			๒๒๐,๐๐๐																	
รวมทั้งหมด			๒๒๐,๐๐๐																	

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าว ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ในวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้ถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ และ ผด.๐๒/๑ ที่แนบท้ายประกาศนี้) โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย เลขที่ ๑๓๐ หมู่ที่ ๑.. ตำบลเขาน้อย อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี โทรศัพท์ ๐-๓๖๗๘-๘๖๐๒ หรือ www.khaohoilopburi.go.th

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิศาล จันทรสาล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย